云南民族大学高等学历继续教育

本科毕业论文(设计)撰写及排版打印参考规范

**一、毕业论文（设计）正式文本的内容构成**

本科毕业论文（设计）的正式文本依次由以下部分构成：

1.封面；2.声明和说明；3.中文摘要和关键词；4.目录；5.正文部分；6.注释(文科类可采用)；7.参考文献；8.附录(此部分不是论文的必备部分)；9.致谢。

**（一）封面**

1.封面内容应包括：论文题目、学院、专业、姓名、学号、指导教师（职称）、日期等基本信息。

2.论文（设计）的中文题目应以最恰当、最简明的词语准确地概括整篇论文（设计）最重要的内容。毕业论文（设计）选题确需团队合作方能完成的，可由多人进行共同研究，但须明确每位学生应独立完成的任务，并在毕业论文（设计）题目上加以区别，满足一人一题的要求。

**（二）声明和说明**

“原创性声明”和“本科论文（设计）使用授权说明”两部分，学生作者和导师应签名确认。

**（三）摘要和关键词**

1.“摘要”是论文内容不加注释和评论的简短陈述，具有独立性和自含性（不阅读论文的全文，就能获得必要的信息）；“关键词”是反映论文内容主题的词或词组。

2.中文的“摘要”、“关键词”为一页。

**（四）目录**

1.目录是论文的提纲，是论文各组成部分标题按顺序的排列。要求标题层次清晰。目录中一般应包括引言或绪论、论文主体、结论、参考文献、致谢等内容。

2.目录一般按二级或三级标题编写。建议文科类采用的格式如：一、××××（一级标题）…… （一）×××× （二级标题）…… 1.×××× （三级标题）……；理工科类采用的格式如：1××××（一级标题）…… 1.1×××× （二级标题）…… 1.1.1×××× （三级标题）……。

3.目录页中所列内容须相应标出其在论文中的页码数；

4.目录页中所选择的格式与论文正文各级标题的表述格式应一致。

**（五）正文部分**

1.正文一般包含引言或绪论、主体、结语三部分。

2.引言又称前言或序言，属于整篇论文的引论部分。其主要内容一般包括课题来源、研究背景、文献综述、目的意义等。

3.主体部分一般可由理论分析、数据资料、计算方法和依据、实验和测试方法、实验结果、实验结果分析和论证、相关图表、照片和公式（表达式）、结论等构成。具体内容和撰写形式可因学科专业性质不同而不同。

4.结语包括对整个研究工作进行归纳和综合而得出的总结、本课题尚存在的问题以及进一步开展研究的见解与建议等。

**（六）参考文献**

1.在正文部分后应列出参考文献，文科可用注释的方式在文中页下标注。参考文献按顺序标注，同一篇文章只用一个序号，参考文献将序号置于方括号内，用序号[1]、[2]…标注。

2.正文中引用文献的标示应置于所引内容最后一个字的右上角，所引文献编号用阿拉伯数字置于方括号“[ ]”中，引用单篇文献时，如计算机技术[1]；同一处引用多篇文献时，各篇文献的序号在方括号内全部列出，各序号间用“，”分隔，如序号连续，可标注起止序号，如，…形成了多种数学模型[7,9]…。…含量测定[11-16]…；当提及的参考文献为文中直接说明时，则与正文排齐，如，由文献[8,10-13]可知。

3.论文中常用的参考文献类型标注形式参考示例：

表1 参考文献类型

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参考文献类型 | 专著 | 论文集 | 报纸文章 | 期刊文章 | 学位论文 | 报告 | 标准 | 专利 |
| 文献类型标识 | M | C | N | J | D | R | S | P |

**图书文献：**

[序号] 作者.书名[M].版本(第1版不标注).出版地:出版者,出版年:起止页码.

**期刊论文：**

[序号] 作者.文题[J].刊名(外文刊名可缩写, 缩写后的首字母应大写,并省略缩写点),出版年,卷号(期号)：起止页码.

**学术会议论文集：**

[序号] 作者.文题[C]//论文集编者.论文集名.出版地:出版者,出版年:起止页码.

**学位论文:**

[序号] 作者.文题[D].保存地点:保存单位,撰写年:起止页码.

**专利:**

[序号] 专利所有者.专利题名[P].专利国别,专利号.公告日期(引用日期).获取或访问详细路径.

**报纸文章:**

[序号] 作者.题名[N].报纸名，出版日期（版次）.

**报告:**

[序号] 作者.题名[R].出版地：单位，出版年.

**电子文献:**

[序号] 作者.电子文献题名[文献类型标志/文献载体标志].出

版地:出版者,出版日期(更新或修改日期)[引用日期].获取和访

问详细路径.

**英文文献:**

英文文献格式基本与中文文献格式相对应,外国作者的姓名书写格式遵从国际惯例。

**其它格式:**

[序号]主要作者.文献题名.如：[11] GB151-89.钢制管壳式换热器.

4.注释(文科可采用)：论文中对于直接引用的文字、数据或事实资料等须加以注释。注释使用上标标注，并采用脚注（页下注）方式，按序号①、②…当页连续编号，不同页的脚注序号不需要连续编号。

**（七）附录（任选）**

附录一般作为学位论文主体的补充项目，并不是必需的。主要包括：正文内过于冗长的公式（表达式）推导；供读者阅读方便所需要的辅助性的数学工具或重复性数据图表；由于过分冗长而不宜放置在正文中的计算机程序清单；本专业内具有参考价值的资料；论文的符号说明、缩写说明等。一般附录的篇幅不宜超过正文。（注：无附录内容的该项可缺。）

**（八）致谢**

在文章结尾处，通常以简短的文字，对学院、导师和给予指导或协助完成毕业设计（论文）工作的老师、同学表示感谢，对课题资助者表示感谢。

**二、排版打印格式要求**

**（一）字数要求**

毕业论文（设计）的字数原则上不少于4000字。

**（二）排版格式要求**

**1.封面**

(1)封面由教务处统一纸张类别、打印格式、装订要求等。

(2)封面内的学院、专业、姓名、学号、指导教师、职称、日期等基本信息采用三号黑体字书写。封面论文题目，用小二号黑体字书写，如果题目为英文题目采用Times New Roman字书写。一行写不下时可分两行写，并采用1.5倍行距。

**2.声明**

(1)由教务处统一纸张类别、打印格式。

(2)“原创性声明”和“本科论文使用授权说明”采用黑体三号字居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅；声明内容用小四号宋体书写，两端对齐，字间距为标准，行距为固定值20磅。

**3.摘要和关键词**

中文摘要和关键词：“摘要”二字采用三号字加粗居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅；摘要内容用小四号宋体书写，行距为固定值20磅。两端对齐，标点符号一律用中文输入状态下的标点符号。“关键词”及其后面的冒号均用四号字加粗首行缩进两字符书写，关键词内容用小四号宋体书写，行距为固定值20磅，每个关键词用分号间隔，最后1个关键词没有标点符号。

**4.目录**

(1)“目录”采用黑体三号居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅。

(2)文科类一级标题采用黑体四号字居左书写，段前空6磅，段后空0磅；二级标题采用小四号宋体书写，左缩进1个字符；三级标题采用小四号宋体书写，左缩进1.5个字符。标题内容字间距为标准，行距为固定值20磅。

(3)理工类一级标题采用黑体四号字居左书写，段前空6磅，段后空0磅；二级标题采用小四号宋体书写，左缩进1个字符；三级标题采用小四号宋体书写，左缩进1.5个字符。标题内容字间距为标准，行距为固定值20磅，各级标题编号与标题之间空一个汉字符。

**5.正文部分**

(1)文科类一级标题“一、”采用黑体小三号加粗字居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅，一级标题编号与标题之间空一个汉字符；二级标题“(一)”用四号黑体加粗居左书写，段前空24磅，段后空6磅，字间距为标准，行距为固定值20磅；三级标题“1.”和四级标题“（1）”皆采用黑体小四号加粗居左书写,段前空12磅，段后空6磅，左缩进2个汉字符号，字间距为标准，行距为固定值20磅。

(2)理工类一级标题“1”采用黑体小三号加粗字居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅，一级标题编号与标题之间空一个汉字符；二级标题“1.1”用四号黑体加粗居左书写，段前空24磅，段后空6磅，字间距为标准，行距为固定值20磅；二级标题编号与标题之间空一个汉字符；三级标题“1.1.1”和四级标题“1.1.1.1”皆用小四号黑体加粗居左书写,段前空12磅，段后空6磅，字间距为标准，行距为固定值20磅，三、四级标题编号与标题之间空一个汉字符。

(3)正文段落的文字采用小四号宋体，两端对齐，段落首行左缩进2个汉字符号，字间距为标准，行距为固定值20磅。段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距。

图: 毕业论文（设计）的插图应与文字紧密配合，文图相符，内容正确，插图应符合国家标准及专业规范。图序与图名置于图的下方，采用五号宋体字居中书写，段前空6磅，段后空12磅，行距为单倍行距。图序与图名文字之间空一个汉字宽度。图中的标注用小五号宋体字。

表：表格建议采用三线表，每个表格应有自己的表号和表题，构成表头。表格按在文中出现的顺序以阿拉伯数字编号, 例如：表2.1中表2.1是表序，是“第2部分第1个表”的序号，其余类推。表序与表名置于表的上方，采用宋体五号字居中书写，段前空12磅，段后空6磅，单倍行距。表序与表名文字之间空一个汉字符。当表格较大，不能在一页内打印时，可以“续表”的形式另页打印，格式同前，只需在表序前加“续”字即可，例如“续表2.1 ××××”。若在表下注明资料来源，则此部分用五号宋体字，单倍行距。表单元格中的文字一般应居中打印（上下居中，左右居中），采用五号宋体字书写，段前空3磅，段后空3磅，单倍行距。

公式（表达式）：公式（表达式）按章顺序编排,如公式（表达式）(2-1)表示该公式（表达式）为第二部分的第一个公式（表达式）,其余类推，公式（表达式）序号置于公式（表达式）右边行末。公式(表达式)的行距为单倍行距，段前空6磅，段后空6磅。当公式（表达式）不是独立成行书写时，有公式（表达式）的段落的行距为单倍行距，段前空3磅，段后空3磅。

文中的表、图、公式（表达式）一律采用阿拉伯数字分章编号。如：表3.2，图2.5，式(3-1)等。

**6.参考文献**

(1)“参考文献”小三号黑体居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅；参考文献内容中文用五号宋体，英文用五号Times New Roman字体书写，序号与文字之间空一个汉字符。字间距为标准，行距为固定值16磅，段前空3磅，段后空0磅。

(2)注释(文科类可采用)：使用上标标注①、②…，采用脚注(页下注)方式，序号①、②…当页连续编号，不同页的脚注序号不需要连续编号，脚注内容采用宋体小五号字书写，两端对齐，单倍行距。外文用小五号Times New Roman字体书写。

**7.附录(任选)**

“附录”小三号黑体居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅；附录的正文部分采用小四号宋体，两端对齐，段落首行左缩进2个汉字符号，字间距为标准，行距为固定值20磅。如果没有附录的可省略该部分。

**8.致谢**

“致谢”小三号黑体居中书写，单倍行距，段前空24磅，段后空18磅；致谢段落的文字采用小四号宋体，段落首行左缩进2字符，字间距为标准，行距为固定值20磅。

**（三）页面设置**

1.封面的页边距设置为：左4.0厘米, 右4.0厘米，上6.0厘米，下3.85厘米，装订线0厘米。

2.正文页边距设置为：左3cm、右3cm、上3 cm、下2.5cm。装订线为0厘米。建议封面为白色，封面采用白卡纸印刷。从目录开始（包括目录部分），后面的各部分均采用A4纸张双面印刷。

3.论文(设计)封面不设页码，声明、中英文摘要和关键词、目录、用大写罗马数字（Ⅰ，Ⅱ，Ⅲ，……）顺序连续居中编排；论文正文页码从引言开始按阿拉伯数字（1，2，3，……）连续编排，页码位于页面底端居中，采用五号Times New Roman字体书写。页码数字两侧不要加“－”等符号。